



Camera di Commercio
Roma

FORMA CAMERA
Azienda Speciale

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

PROGETTO “COME COMUNICARE IN ALBERGO”

Istituto Scolastico Domizia Lucilla per le classi terze indirizzo accoglienza
turistica

Il progetto “Come comunicare in albergo” si pone l’obiettivo di sviluppare le capacità di comunicazione, presentando le tecniche utili per una gestione ottimale del “front office”.

ATTIVITA’ FRONTALI

MODULO IL BILANCIO DELLE COMPETENZE

- Definizione delle proprie esperienze professionali e personali;
- Valorizzazione delle competenze legate al mondo del lavoro e della formazione;
- Definizione delle proprie conoscenze e attitudini;
- Scoperta delle potenzialità inesprese;
- Raccolta degli elementi utili a elaborare il proprio bilancio delle competenze.

MODULO LA COMUNICAZIONE IN ALBERGO

- Tourism welcoming & Communication
- Il processo di comunicazione
- Il linguaggio del corpo
- La comunicazione nell’arte dell’ospitalità
- La percezione del cliente
- La qualità del servizio
- L’empatia
- L’accoglienza

ATTIVITA’ DI STAGE

CONTENUTI

Le attività di stage si svolgeranno presso le strutture ricettive. Ciascuno studente verrà inserito presso una struttura ricettiva e affiancherà nelle attività lavorative.

FORMA CAMERA

Azienda Speciale della Camera di Commercio di Roma per la Formazione Imprenditoriale

[t] +39 06 571171 - [f] +39 06 5779102

[w] www.formacamera.it - [e] info@formacamera.it P.Iva 08801501001



Camera di Commercio
Roma



FORMA CAMERA
Azienda Speciale

PROGETTO COME COMUNICARE IN ALBERGO	
Modalità	N. Ore
ATTIVITA' FRONTALI – Il Bilancio delle competenze – modalità one to one	10
ATTIVITA' FRONTALI – Modulo LA COMUNICAZIONE IN ALBERGO	15
STAGE	160
Totale ore	185

FORMA CAMERA

Azienda Speciale della Camera di Commercio di Roma per la Formazione Imprenditoriale

[t] +39 06 571171 - [f] +39 06 5779102

[w] www.formacamera.it - [e] info@formacamera.it P.Iva 08801501001